

オンライン欠席届の操作方法

① スマートフォンでQRコードを読み取る

※ホームページからもアクセス可能です



オンライン欠席届

(2022年3月22日 09:33)

② こちらをクリック↓

<https://forms.office.com/r/2cqHg8emEw>

QRコードはこちら↓

オンライン欠席(お知らせ)はこちら↓

①

行事計画 (1)

状態申告書 (2)

オンライン欠席届 (1)

防災避難所 (1)

② 欠席届内容を入力する

1. オンライン欠席届の内容を本校の連絡システムへアップロードすることに同意しますか。
※同意しない際はオンライン欠席届をご利用することができません。

☐ 同意する

☐ 同意しない

オンライン欠席届
使用の同意

2. 「学部」を選択

☐ 幼稚部

☐ 小学部

☐ 中学部

☐ 高等部

学部を選択

3. 「学年」を選択

☐ 1年

☐ 2年

☐ 3年

☐ 4年

☐ 5年

☐ 6年

学年を選択
※幼稚部は省略

4. 「組」を選択

☐ 1組

☐ 2組

☐ 3組

☐ 4組

☐ 5組

☐ 6組

組を選択
※幼稚部は省略

5. 「幼児・児童・生徒名」を入力 *

島尻太郎

6. 遅刻・欠席する「日」を選択 *

日付を入力してください(yyyy/MM/dd)

4月 2023

日 月 火 水 木 金 土

26 27 28 29 30 31 1

2 3 4 5 6 7 8

9 10 11 12 13 14 15

16 17 18 19 20 21 22

23 24 25 26 27 28 29

カレンダーをクリック

名前を入力
日付を選択

7. 「遅刻」「欠席」を選択 *

☐ 遅刻 (遅登校)

☒ 欠席

8. 「理由」を選択 (複数選択可) *

☐ 発熱 (37.5℃以上または平熱より1.0℃以上高い)

☐ 微熱

☐ かぜ症状 (咳・鼻水など)

☐ 腹痛

欠席・遅刻と
理由を選択

8. 「登校予定の時刻」を入力

10時頃

遅刻の場合は
登校予定の時刻を
入力

9. 「連絡者」を選択

☐ 父

☐ 母

☐ その他

連絡者を選択

送信

送信を選択



ご協力をお願いします